



## FOSBOS Rosenheim

### Antrag auf Beurlaubung

(mindestens 2 Tage vor der beantragten Beurlaubung im Sekretariat einreichen)

_____	_____	_____
Name, Vorname des Schülers/ der Schülerin	geb. am	aktuelle Klasse
_____	Attestpflicht	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Klassenleitung	volljährig	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Durch die Beurlaubung wird ein angekündigter Leistungsnachweis versäumt:

ja, im Fach \_\_\_\_\_ als  Referat  Kurzarbeit  Schulaufgabe

ganztägig

Ich bitte um Beurlaubung vom Unterricht am \_\_\_\_\_:  ab \_\_\_\_\_ Uhr

bis \_\_\_\_\_ Uhr

Grund: \_\_\_\_\_

(Bitte genaue Begründung, Einladungsschr. oder andere Unterlagen als Kopie beilegen)

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin: \_\_\_\_\_

(bei Minderjährigen: Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

genehmigt durch Klassenleitung: ja / nein \_\_\_\_\_

Genehmigung der Schulleitung: ja / nein \_\_\_\_\_